
MAPA DE ATIVIDADES

1. IDENTIFICAÇÃO DA DISCIPLINA

Curso de graduação: Bacharelado em Ciências Biológicas

Disciplina: NHT1049-15SA, Trabalho de Conclusão de Curso (2-0-2);

Período letivo: 2022.1

Horário: Matutino ou Noturno - 5ª feira das 10:00 às 12:00 ou 19:00 às 21:00

Professor responsável: Dr. Carlos Alberto-Silva;

contato: carlos.asilva@ufabc.edu.br ou (11) 991347807 (Whatsapp).

2. NORMAS DO TCC

Consultar o arquivo orientações gerais, disponível no PPC-BCB 2015, item 12, p.58-62, no sítio:

<https://goo.gl/8gyzQo>.

3. ATENDIMENTO

Será realizado remotamente utilizando a ferramenta “Web Conferencia RNP” (<https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/carlos-177>). O atendimento será realizado durante o horário das aulas síncronas da turma (indicado no item 1), mas poderá ser individual ou em grupo, conforme demanda e necessidade de apoio ao aluno. Caso seja necessário, o horário de atendimento poderá ser remanejado de acordo com a solicitação do discente e a disponibilidade da docente. Inicialmente, será realizado 1 (um) encontro remoto síncrono na segunda semana do período letivo, mas o professor estará à disposição caso necessite de atendimento individualizado [via e-mail (carlos.asilva@ufabc.edu.br) ou WhatsApp].

3.1. Datas Importantes

| Data | Horário | Assunto abordado |
|---------------|---------|---|
| 14/02 a 23/02 | -- | Envio de informações aos alunos por e-mail institucional. |

| | | |
|---------------------------------------|--|--|
| 24/02 | 10h00 às 12h00 ou 19h00 às 21h00 | Aula síncrona - Apresentação da disciplina e estratégias de acompanhamento das atividades. Quarta-feira, 2 de junho · 19:00 até 21:00 Informações de participação do “Web Conferencia RNP” Link: https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/carlos-177 |
| 03/03 a 17/03 | Até 00h00, por e-mail | Entrega do formulário N. 1 – devidamente assinado pelo orientador e aluno. <u>Digitalizado no formato pdf e enviar por e-mail;</u> |
| 24/03 a 07/04 | Até 00h00, por e-mail | Agendamento das apresentações – prazo máximo para a entrega dos formulários N. 2 e 3; |
| 26/04 a 06/05 | -- | Após apresentação do TCC - Arguição e defesa do estudo; Preenchimento da ATA de defesa, contendo o conceito obtido; |
| Entrega da versão final do TCC | 30 dias após a defesa | Deverá ser entregue versão digital e impressa ao professor da disciplina de TCC. |

4. FORMULÁRIOS

Totalizam 3, sendo o **N. 1** (Inscrição do projeto), **N. 2** (Indicação de banca examinadora) e **N. 3** (Agendamento da defesa). Os alunos deverão entregar os formulários preenchidos e devidamente assinados nas datas previstas no item 3.1. **IMPORTANTE:** Os documentos deverão ser digitalizados (formato pdf) e encaminhados por e-mail até a data prevista no cronograma. Não há necessidade da entrega dos formulários impressos e assinados;

5. APRESENTAÇÕES dos TCCs

Leia atentamente as seguintes orientações:

1. Nesta etapa, a apresentação do TCC será síncrono por Conferência Web [<https://conferenciaweb.rnp.br/home>] ou outra ferramenta indicada pelo orientador ou aluno.
2. No dia da apresentação, a comissão examinadora deverá ponderar sobre a capacidade de sistematização de ideias, domínio do conhecimento acerca do seu tema de estudo, adequação do tema desenvolvido ao objetivo do trabalho e apresentação do trabalho final;

-
- 3.O professor responsável pela disciplina de TCC disponibilizará por e-mail, as versões digitais das cartas convites (devidamente preenchidas e assinadas) a todos os membros da banca - **em torno de 20 dias antes da apresentação do TCC;**
 - 4.Os alunos deverão encaminhar as cartas convites e os exemplares impreterivelmente pelo menos 15 dias de antecedência da apresentação do TCC;
 - 5.Dois ou três dias antes da defesa do TCC, o professor do TCC enviará por e-mail, a Ata de defesa e os devidos certificados de participação dos membros da banca devidamente preenchidos. O conceito final da disciplina deverá ser indicado na ATA (conforme Resolução ConsEPE nº 147) e deve expressar a média dos conceitos atribuídos pelos membros da banca, desde que todos os critérios e prazos estabelecidos nesse documento sejam cumpridos.
 - 6.As apresentações poderão ocorrer no período de **26 de abril a 6 de maio de 2022**, conforme calendário acadêmico do QS (2022.1). Os alunos que pretendem agendar a data de apresentação anteriormente ao período mencionado acima devem conversar com o professor responsável pelo TCC.

6. AUTORIZAÇÃO PARA DIVULGAÇÃO

Após a defesa e conclusão das atividades referentes ao TCC, o aluno deverá encaminhar um e-mail de sua conta institucional de aluno da UFABC à secretariaccnh@ufabc.edu.br para informar o nome completo, RA, o título do trabalho, o orientador e se autoriza ou não a publicação de seu trabalho nos canais de comunicação da UFABC, obrigatoriamente, mesmo não havendo o interesse de publicar o trabalho.

IMPORTANTE: A manifestação do aluno deve ocorrer até a 2ª semana do quadrimestre letivo subsequente, contando do 1º dia letivo.