



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Centro de Ciências Naturais e Humanas

ATA Nº 06/2020/CCNH

1 Ata da quinta sessão ordinária de 2020 do Conselho do Centro de Ciências Naturais e Humanas
2 (ConsCCNH) da Universidade Federal do ABC (UFABC), realizada às catorze horas do dia vinte e
3 dois de junho de dois mil e vinte, de forma remota pela plataforma Google Meet. A sessão foi presidida
4 por Paula Homem de Mello, diretora em exercício do Centro de Ciências Naturais e Humanas da
5 UFABC, e contou com a presença dos seguintes Conselheiros: os representantes docentes titulares:
6 Allan Moreira Xavier, André Paniago Lessa, Cristina Ribas Furstenau, Luciano Soares da Cruz,
7 Marcela Sorelli C. Ramos, Marcos de Abreu Avila, Patricia da Silva Sessa, Paulo de Avila Júnior; o
8 representante docente suplente Robson Novaes; o representante técnico-administrativo Cristiano da
9 Rocha Tavares; os convidados: Carolina Assumpção dos Santos Ramirez e Carlos Alberto-Silva; os
10 apoios de secretaria: Isabella Soares Rossi, Renato da Silva Correa e Priscila Nakano Arakaki.
11 Havendo quórum legal, Paula abriu a sessão consultando o Conselho sobre a possibilidade de manter
12 a sessão, dado que a secretaria não pôde enviar a convocação com a antecedência de dois dias exigida
13 pelo estatuto. Por unanimidade, o Conselho votou pela manutenção da sessão. Paula prosseguiu com
14 os **Informes da Direção**: 1. Paula informou as solicitações de cadastro de pesquisador aprovadas
15 durante o período. 2. Discorreu sobre o retorno às atividades do docente Klaus Capelle, cedido ao
16 CNPEM em julho de 2018 e atualmente em afastamento para a Universidade de Catalão. Informou
17 que, a princípio, o retorno do professor ao Centro está previsto para novembro. Acrescentou que a
18 direção consultou a Reitoria sobre a possibilidade de contratar professores visitantes para cobrir a
19 necessidade da área de Física decorrente do afastamento, e comentou sobre os esforços realizados para
20 contratação de docentes com edital em andamento. 3. Comentou sobre a participação da Profª Marcia
21 Sperança como coordenadora na parceria com a FMABC com o projeto intitulado "Interação entre a
22 UFABC e FMABC (Centro Universitário Saúde ABC) para enfrentamento do novo coronavírus
23 (SaRS-CoV-2)", registrando agradecimento e votos de sucesso. 4. Informou sobre a aprovação da
24 resolução ConsEPE que estabelece o Quadrimestre Suplementar, acrescentando que as aulas terão
25 início em 21 de setembro. Informou a intenção de incluir, na pauta do expediente da próxima sessão
26 do ConsCCNH ou da subsequente, a alocação didática para 2020. **Informes dos Conselheiros**: 1.
27 Robson informou sobre o "Ciclo de palestras virtuais: aspectos afetivos e emocionais da prática
28 educativa", que será realizado no CCNH em agosto. **Ordem do dia**: 1. Atas da 5ª sessão ordinária e
29 da 1ª sessão extraordinária de 2020 – Não houve sugestões de alteração. As atas foram aprovadas por
30 votação simbólica. 2. Avaliações em estágio probatório – Foram aprovadas por unanimidade as
31 avaliações em estágio probatório de 24 meses de Anselmo Nogueira (Ciências Biológicas), Luciana
32 Aparecida Palharini (Ciências Biológicas), Monica Benicia Mamián Lopez (Química) e Tiago
33 Fernandes Carrijo (Ciências Biológicas). 3. Ad referendum – parceria da Profª Ana Melva Champi
34 Farfan com a empresa VRS e Instituto Pasteur para o projeto "Extração do RNA do Covid-19
35 substituindo o Trizol Reagente pelos óxidos de Grafeno: Técnica inovadora, insumos nacionais e de
36 baixo custo" (projeto COVID-19). – relator: Luciano Cruz – Luciano expôs seu relato favorável à
37 aprovação do mérito do referido plano de trabalho. Em votação simbólica, o mérito do plano de
38 trabalho foi aprovado por unanimidade. 4. Ad referendum - Prorrogação da parceria da Profª Ana
39 Melva Champi Farfan com a empresa VRS para o projeto "Desenvolvimento de Baterias de Grafeno
40 utilizando o Grafite Natural das Minas" - relator: Paulo Avila – Paulo apresentou seu relato favorável

1 à aprovação da prorrogação da parceria. Em votação simbólica, o mérito do plano de trabalho foi
2 aprovado por unanimidade. 5. Proposta Orçamentária para 2021 – relator: Marcos de Abreu Avila. –
3 Marcos expôs sua análise do tema, concluindo de maneira favorável à aprovação da proposta mas
4 solicitando mais esclarecimentos sobre o valor de dois itens: 7 aparelhos de ar condicionado split hi-
5 wall orçados a R\$7.200,00 cada, e um teclado USB tipo linha Braille, no valor de R\$24.516,00.
6 Paula informou que o orçamento de ar-condicionado foi baseado na TRI anterior, e que é incluída
7 uma margem de 20% nos itens para dar conta da variação de preços no período. Sobre o teclado,
8 esclareceu que o teclado atende às exigências do Cadastro de Materiais – CATMAT, e que o
9 modelo custaria atualmente cerca de R\$29.000,00. Marcela e Cristina secundaram a preocupação
10 solicitando mais esclarecimentos sobre os dois itens. Carolina prestou esclarecimentos e
11 acrescentou que, caso seja necessária alguma alteração ao orçamento, poderá ser efetuada em
12 setembro – época prevista para a reabertura do sistema. Esclarecidas as dúvidas, a proposta foi
13 colocada em votação e aprovada por unanimidade. Paula acrescentou que as justificativas para os
14 dois itens em questão serão providenciadas e apresentadas na sessão seguinte. **Expediente: 1.**
15 Análise para aprovação de mérito de Plano de Trabalho com a empresa Colgate; interessado: Wendel
16 Andrade Alves. – relatora: Cristina R. Fürstenau – Cristina expôs seu relato favorável à aprovação do
17 mérito do plano de trabalho em pauta. Dada a ausência de questionamentos sobre o tema, a presidente
18 propôs sua elevação à pauta da ordem do dia, sendo acatada. Na ordem do dia, o mérito do plano de
19 trabalho foi aprovado por unanimidade. 2. Análise para aprovação de mérito de Plano de Trabalho com
20 as empresas STC-Silicones e Kinner; interessado: Wendel Andrade Alves. – relator: Marcos de Abreu
21 Avila - Marcos apresentou seu relato favorável à aprovação do mérito deste plano de trabalho,
22 salientando que o projeto integra as ações da Universidade voltadas ao combate à Covid-19 e propondo
23 a elevação do tema à ordem do dia. A proposta do relator foi colocada em votação, sendo aprovada por
24 unanimidade a elevação do tema à ordem do dia. Na pauta da ordem do dia, o mérito do plano de
25 trabalho foi aprovado por unanimidade. 3. Solicitação de afastamento superior a 59 dias. Interessado:
26 Maurizio Esposito. – relatora: Patrícia da Silva Sessa - Patrícia apresentou seu relato favorável à
27 aprovação do afastamento solicitado, destacando que o prazo total do afastamento seria de dois anos –
28 um ano prorrogável por mais um ano – mas que o afastamento implica na necessidade de contratação
29 de um professor visitante para cumprir a carga horária do docente. Comentou que a área de Filosofia
30 tem quatro vagas à disposição para a contratação de um professor visitante, mas precisaria solicitar a
31 expansão de vagas do edital atualmente com candidatos habilitados ou a abertura de um novo edital.
32 Allan manifestou-se favorável à aprovação do afastamento, dado que a área dispõe de vagas de
33 professor visitante para contratação. Paula propôs a elevação do tema à pauta da ordem do dia, sendo
34 acatada. Na pauta da ordem do dia, foi retomada a discussão sobre a necessidade de contratação
35 de um professor visitante para viabilizar o afastamento, ante não haver ainda manifestação da
36 coordenação do curso neste sentido. Paula propôs que o tema fosse mantido em pauta e a
37 coordenação do curso contatada sobre a questão. Item mantido na pauta da ordem do dia. Paula
38 lembrou que o afastamento pode ser aprovado pela presidência em caráter *ad referendum*, visando
39 evitar prejuízo ao solicitante. 4. Relatório do Grupo de Trabalho para propor políticas de graduação
40 acerca dos cursos de graduação de UFABC sob responsabilidade do CCNH e diretrizes para revisão
41 dos PPCs (GT-PGRPPC). – relator: Allan Moreira Xavier – Allan apresentou seu relato favorável à
42 aprovação do relatório, e sugerindo a criação de um fórum permanente de revisão dos projetos
43 pedagógicos de curso. Paula sugeriu a elevação do tema à pauta da ordem do dia, sendo acatada. Na
44 ordem do dia, o relatório foi aprovado por unanimidade. Esgotada a pauta, a presidente deu por

- 1 encerrada a sessão às quinze horas e cinquenta e seis minutos, da qual eu, Priscila Nakano Arakaki,
- 2 Secretária Executiva do CCNH, lavrei a presente ata.

PRISCILA NAKANO ARAKAKI
Secretária Executiva

PAULA HOMEM DE MELLO
Presidente