**Ata da sessão ordinária nº 05/2018 - CCNH – ConsCCNH**

Ata da quinta sessão ordinária de 2018 do Conselho do Centro de Ciências Naturais e Humanas (ConsCCNH) da Universidade Federal do ABC (UFABC), realizada às catorze horas e oito minutos do dia onze de junho de dois mil e dezoito, na sala 312-3, da Universidade Federal do ABC (UFABC), situada à Av. dos Estados, 5001, Bloco A, Torre III, 3º andar, Bangu, Santo André. A sessão foi presidida por Ronei Miotto, diretor do Centro de Ciências Naturais e Humanas da UFABC, e contou com a presença dos seguintes Conselheiros: os representantes docentes Adriano Reinaldo Viçoto Benvenho, Dalmo Mandelli, Danilo da Cruz Centeno, Heloisa França Maltez, Marco Antonio Bueno Filho e Sílvio Ricardo Gomes Carneiro; o representante dos técnicos administrativos Renato da Silva Correa e a representante discente de graduação Aryane Alves Vigato. Ausentes: a vice-presidente, Paula Homem de Mello, teve ausência justificada por férias e o representante docente Allan Moreira Xavier, por problemas de saúde. Não votantes: Isabella Soares Rossi, Caio César Marques Vellosa e Priscila Moura Arakaki, pela secretaria do ConsCCNH. Convidados: Marcella Pecora Milazzotto, do grupo de trabalho de criação do Bacharelado em Biotecnologia. Maísa Helena Altarugio, representante da CALGP. Havendo quórum legal, Ronei abriu a sessão com os **Informes da Direção:** 1. Informou as solicitações de cadastro de pesquisadores doutores colaboradores (PDC) aprovadas de: Daniel Francisco Boriero (Física; supervisor: Celio Adrega de Moura Jr.), Érica Gislaine Aparecida de Miranda (Nanociências; supervisora: Iseli Lourenço Nantes), Neila Cristina Fonseca Machado (Biotecnociência; supervisor: Herculano S. Marinho) e Vinícius Gomes de Paula (Física; supervisor: José Antonio Souza); também a solicitação de cadastro de pesquisador colaborador (PC) aprovada de Marcella Bacelar dos Santos (Ciências Biológicas; supervisor: César Augusto J. Ribeiro), e a solicitação de renovação de cadastro da PC Cláudia Alves da Costa (Biossistemas; supervisor: Tiago Rodrigues). 2. Comentou que a divisão administrativa do CCNH notificou a CLD-PROGRAD sobre a necessidade de conserto de equipamentos dos laboratórios didáticos, e apresentou a resposta recebida. 3. Comentou sobre o e-mail da Reitoria que trata das atividades da UFABC durante os jogos do Brasil na copa do mundo, que estará na pauta de informes da próxima sessão do ConsEPE. Pontuou que alguns docentes de disciplinas práticas manifestaram preocupação com o efeito desta medida sobre o cronograma das turmas de laboratório, em especial das disciplinas de Fenômenos, e sobre a necessidade de reposição destas aulas. 4. Comunicou a autorização para atividade esporádica do professor Aderson Zottis e apresentou o relatório. 5. Informou que a PROPES solicitou indicação de representante do CCNH junto ao Escritório de Integridade em Pesquisa – EIP, para o qual o CCNH abriu consulta pública, tendo recebido a manifestação de interesse dos docentes Cesar Ribeiro e Gustavo Morari, respectivamente por ordem de recebimento. O conselho referendou a indicação dos representantes. 6. Pontuou que o PPC do Bacharelado em Filosofia está na pauta da próxima sessão do conselho – de 16 de julho – mas que, no cronograma da PROGRAD, o prazo limite para pautar as alterações do projeto e mudar ainda este ano seria 19 de junho. Por isso, questionou o conselho se há a possibilidade de agendamento de sessão extraordinária para a semana seguinte, apesar do prazo exíguo para análise, ou o tema deve ser mantido em pauta. Marco sugere que o calendário do CCNH seja mantido, especialmente porque o projeto pedagógico do BCH está em fase de adaptação. Dalmo lembrou que o instrumento de avaliação do INEP está em processo de mudança. 8. Comentou sobre problema na divulgação da alocação de disciplinas pela PROGRAD observado no início do quadrimestre. **Informes dos Conselheiros:** 1. Sílvio comentou sobre evento sobre Educação e cultura na periferia, com participação de professor convidado da UNIFESP. Renato lembrou aos presentes sobre a maneira de se divulgar eventos pelo site do CCNH. 2. Marco pontuou a necessidade de discussão da RTI-FAPESP, e propôs o agendamento de uma sessão extraordinária para tratar do tema na semana seguinte. Perguntado aos presentes sobre a possibilidade de agendamento dessa sessão extraordinária para o dia 18 de junho, 7 conselheiros confirmaram disponibilidade. Assim, foi agendada sessão extraordinária para 18/6. Maísa deixou a sessão às 14h56. Esgotada a pauta de informes, passou-se à **Ordem do dia**. 1. *Ata da 4ª sessão ordinária e de sua continuação*: A secretaria solicitou a retirada de pauta. 2. *Avaliações em estágio probatório*: A avaliação de 12 meses de José Luiz Bastos Neves (Filosofia) recomendando a continuação do estágio probatório foi aprovada por unanimidade. 3. *Alocação didática*: Silvio expôs seu relato, e pontuou a dificuldade na realização do estudo causada pela ausência de dados, seja por preenchimento incorreto ou por não preenchimento, concluindo tratar-se de um problema de fluxo de informações. Caio apresentou a nova planilha de alocação didática. Silvio questionou quais seriam os encaminhamentos a serem dados para o relato. Ronei apontou que a recomendação colocada no relato, de retificação do fluxo de informações, é um encaminhamento válido e lembrou que a alocação didática para 2018 ainda carece de aprovação. Sílvio criticou a pulverização das disciplinas; Renato lembrou que o docente será listado por curso de ingresso, não por curso em que ministra disciplinas. Ronei consultou sobre a possibilidade de se adotar a nova planilha apenas para 2019; tendo sido acatado. Agradeceu aos servidores Caio, Renato e Andreia pelos esforços envidados para a criação de uma solução para análise da alocação didática. O tema foi mantido na pauta da ordem do dia. 4. *Projeto Pedagógico do Bacharelado em Biotecnologia – relator Danilo Centeno*: Danilo apresentou seu parecer. Pontuou que as sugestões do relator, Dalmo, foram acatadas, à exceção da exigência de acompanhamento ao discente com transtorno do espectro autista. Marcella esclareceu que o PPC faz referencia à Pró-reitoria de Assuntos Comunitários e Políticas Afirmativas – PROAP como responsável por esta parte. Em votação, o projeto pedagógico do curso foi aprovado por unanimidade. Marcella deixou a sessão às 16h18. Esgotada a pauta, passou-se ao **Expediente**. A presidência propôs a inversão de pauta, considerando a baixa complexidade do tema; acatada. 2. *CALGP - Indicação de representante do ConsCCNH na comissão – relator: Ronei Miotto.* Marco se voluntariou para a posição. Danilo permanece como suplente. Não havendo outros voluntários, a indicação foi aprovada. 1. *Estratégias para conscientizar a comunidade sobre o papel do conselho de centro – relatora: Aryane A. Vigato.* Aryane apresentou seu relato, com a recomendação da criação de eventos como a semana do CCNH, à semelhança da semana das Engenharias do CECS, e o incentivo à criação de centros acadêmicos para cada curso. Recomendou mínimo de 30 horas para crédito como atividade voluntária, e comentou a sugestão da secretaria de um formulário de feedback para que os discentes enviem comentários, como medida para lidar com problemas de condução do curso a curto e médio prazo, de forma complementar às avaliações de conclusão de curso ministradas pela PROGRAD. Renato e Aryane apresentaram e explicaram o formulário. Ronei lembrou que a adoção deste questionário tem consequências, e salientou que o conselho precisa se preparar para adotar, como órgão executivo, as ações necessárias. Dalmo reconheceu a validade da iniciativa mas pontuou que talvez a PROGRAD seria a instância mais adequada para lidar com esta demanda, visto que já realizam a avaliação das disciplinas. Destacou também que há necessidade de cuidado quanto ao sigilo no tratamento destas respostas. Marco sugeriu que as perguntas sejam reformuladas de forma mais objetiva. Silvio pontuou a falta de um espaço público de fato, sugerindo a criação de uma comissão tripartite para estimular essa cooperação. Ronei secundou a proposta de Sílvio e recomendou como encaminhamento a abertura de uma chamada para a criação deste grupo, com a participação dos vários membros da comunidade CCNH, que conduza estas reflexões. Os representantes captarão e indicarão voluntários. Ronei pontuou, acerca da ideia de estímulo aos centros acadêmicos, a dificuldade do CCNH em dispor de espaço para alocar estes CAs. A demanda teria que ser levada à reitoria, mas, para isso, é preciso verificar se há interesse concreto dos discentes. Sobre a proposta de concessão de 30 horas de crédito de atividades complementares, Renato justificou a definição das 20 horas como resultado de um levantamento mas pontuando que, por se tratar de algo regulamentado no âmbito do Centro, é algo de fácil alteração. A alteração será efetuada até a sessão seguinte. Quanto à sugestão de uma semana do CCNH, Ronei lembrou que já houve “Colóquios do CCNH” mas esta iniciativa carece de voluntários para conduzirem o evento. Marco deixou a sessão às 17h39. Sobre a concessão de créditos em disciplinas, Ronei lembrou que só é possível se estiver previsto no projeto pedagógico de cada curso. Renato sugeriu, no caso de docentes, que seja concedida conversão de carga didática em administrativa para estimular a participação como coordenador do evento. Ronei lembrou que esta é uma medida possível, caso o conselho delibere desta forma. Tema mantido em pauta. Esgotada a pauta, o presidente deu por encerrada a sessão às dezessete horas e quarenta e três minutos da qual eu, Priscila Moura Arakaki, secretária-executiva do CCNH, lavrei a presente ata.

**Priscila Moura Arakaki**

Secretária Executiva

**Ronei Miotto**

Diretor