



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Fundação Universidade Federal do ABC

Centro de Ciências Naturais e Humanas

Av. dos Estados, 5001 · Bairro Santa Terezinha · Santo André - SP

CEP 09210-580 · Fone: (11) 4996.7960

secretariaccnh@ufabc.edu.br

Ata da sessão ordinária nº 01/2017 - CCNH – ConsCCNH

1 Ata da primeira sessão ordinária de 2017 do Conselho do Centro de Ciências Naturais e
2 Humanas (ConsCCNH) da Universidade Federal do ABC (UFABC), realizada às catorze horas e
3 quinze minutos do dia vinte de fevereiro de dois mil e dezessete, na sala 312-3, da Universidade
4 Federal do ABC (UFABC), situada à Av. dos Estados, 5001, Bloco A, Torre III, 3º andar,
5 Bangu, Santo André. A sessão foi presidida por Ronei Miotto, diretor do Centro de Ciências
6 Naturais e Humanas da UFABC, e contou com a presença dos seguintes Conselheiros: os
7 representantes docentes Arnaldo Rodrigues dos Santos Júnior, Dalmo Mandelli, Danilo da Cruz
8 Centeno, Fernando Luiz Cássio Silva, Marcelo Augusto Christoffolete, Renato Rodrigues
9 Kinouchi e Rodrigo Luiz Oliveira Rodrigues Cunha, e o representante discente de graduação
10 Leonardo Barbosa. Ausentes: a vice-presidente, Paula Homem de Mello, o representante docente
11 Alysson Fabio Ferrari e a representante dos técnicos administrativos Natasha Ramos Morare
12 tiveram suas ausências justificadas. Não votantes: Renato da Silva Correa, Priscila Moura
13 Arakaki e Wellison Moreira dos Reis, técnicos administrativos do CCNH; João Rodrigo Santos
14 da Silva, docente da Licenciatura em Ciências Biológicas. Havendo quórum legal, Ronei abriu a
15 sessão com os **Informes da Direção**: 1. Ronei declarou a vacância da posição de representante
16 técnico-administrativo devido à saída do CCNH do suplente Leonardo Lira Lima, que passou a
17 estar lotado no Núcleo de Estudos Estratégicos Democracia, Desenvolvimento e Sustentabilidade
18 – NEEDS. Solicitou inversão de pauta com antecipação do item 6 do expediente, tendo em vista
19 solicitação do relator, sendo acatado. **Expediente**: 6. Solicitação de conversão de carga didática
20 por atividade administrativa – Interessado: Rodrigo Cunha – relator: Renato Kinouchi: Renato
21 expôs brevemente seu relato favorável à solicitação. Ronei esclareceu que o ConsCCNH tem
22 competência para definir a carga didática dos docentes e salientou que esta solicitação de
23 conversão de carga didática em administrativa deveria ser analisada para a posição, não para o
24 indivíduo, e que seria mantida para os futuros ocupantes caso não haja novos fatos que
25 requeiram a reanálise pelo ConsCCNH. Apontou que atualmente há uma percentagem grande de
26 docentes do CCNH beneficiados com a conversão de carga didática em administrativa, e propôs
27 que a conversão fosse aplicada em caráter temporário e sujeito a revisão. Fernando questionou a
28 quantidade de docentes equivalentes no CCNH. Ronei esclareceu ser da ordem de quinze por
29 cento do quadro, e apresentou o estudo realizado pela Divisão Acadêmica do CCNH listando os
30 docentes com ocupações administrativas. Ronei solicitou que a Divisão Acadêmica do CCNH
31 realizasse um levantamento sucinto sobre o impacto potencial da conversão em carga
32 administrativa e o encaminhe aos conselheiros, e que seja mantida a questão no expediente da
33 próxima sessão; sugestão acatada. Renato Kinouchi deixou a sessão às 14:45. Na sequência,
34 Ronei retomou a pauta dos **Informes da Direção**: 2. Informou a aprovação das solicitações de
35 cadastro de pesquisador doutor colaborador – PDC de Julio Rafael da Silva Leite (Física;
36 supervisor: Alex Gomes Dias) e Leonardo Luiz e Castro (Nanociências; supervisor: Ronei
37 Miotto), bem como das solicitações de cadastro de pesquisador colaborador – PC de Fernanda
38 Samara de Sousa (Química; supervisor: João Henrique G. Lago), Jéssica Ispada
39 (Biotecnociência; supervisora: Marcella P. Milazzotto), Juliana Ribeiro de Brito (Química;
40 supervisor: João Henrique G. Lago), Juliana Tonini (Biossistemas; supervisora: Luciana C.
41 Paulino), Kaio de Souza Gomes (Química; supervisor: João Henrique G. Lago), Vinícius Silva
42 Londero (Química; supervisor: João Henrique G. Lago) e Yaimé Delgado Arcano (Química;
43 supervisor: Dalmo Mandelli), e das solicitações de renovação de cadastro de pesquisador doutor



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Centro de Ciências Naturais e Humanas

Av. dos Estados, 5001 · Bairro Santa Terezinha · Santo André - SP
CEP 09210-580 · Fone: (11) 4996.7960
secretariacnh@ufabc.edu.br

1 colaborador – PDC de Elierge Barros Costa (Nanociências; supervisor: Ronei Miotto) e Michele
2 Aparecida Salvador (CT Química; supervisora: Paula H. Mello). 2. Apresentou relatório
3 administrativo (anexo 1 da ata) relativo ao encerramento de atividades externas e pareceres de
4 convênios e parcerias. Esclareceu que, a partir de fevereiro deste ano, a análise e
5 acompanhamento destes processos passaram a ser realizados pela Divisão Administrativa do
6 CCNH. 3. Informou que, com a liberação de quatro salas docentes no Bloco B, foi realizada
7 consulta para alocação de docentes. Esclareceu também que, como esta consulta visava à
8 alocação de docentes do quadro permanente do CCNH, foi negada a concessão aos professores
9 visitantes que manifestaram interesse. O conselho manifestou concordância com a decisão,
10 assumindo-a como um caso omissa da resolução ConsCCNH 03/2016. 4. Informou que os
11 editais para concursos docentes do CCNH cujo término estava previsto para o recesso estudantil
12 do início do ano foram prorrogados pela Superintendência de Gestão de Pessoas, por solicitação
13 da direção do CCNH. 5. Comentou sobre a chamada para recebimento de propostas para
14 utilização dos recursos da reserva técnica institucional – RTI FAPESP, aberta até o dia
15 06/03/2017. Solicitou também a colaboração dos conselheiros em divulgar as datas limite para
16 responder à Divisão Administrativa quanto a importações e materiais permanentes, solicitações
17 de compra de materiais de consumo para graduação e para o envio dos roteiros de disciplinas.
18 Passou-se aos **Informes dos Conselheiros** 1. Ante a ausência da conselheira Natasha, o
19 secretário Renato Correa apresentou a planilha de ocupações administrativas docentes,
20 informando que estes dados serão registrados em caráter anual. Acresceu que seria realizada
21 chamada inicial para atualização e, após isso, a atualização seria registrada a partir dos dados
22 publicados nas edições seguintes do Boletim de Serviço da UFABC. Passou-se à **Ordem do dia:**
23 1. Aprovação da Ata da 11ª sessão ordinária: A ata da 11ª sessão ordinária foi aprovada por
24 votação simbólica. 2. Avaliações em estágio probatório: As avaliações de 12 meses dos
25 professores Rafael Cava Mori (Química), Victor Ximenes Marques (Filosofia) e Silvio Ricardo
26 Gomes Carneiro (Filosofia) recomendando a continuidade em estágio probatório foram
27 aprovadas por unanimidade. O estágio probatório dos docentes Diogo Librandi da Rocha
28 (Química), Márcio Santos da Silva (Química), João Rodrigo Santos da Silva (Biologia) e Patrícia
29 da Silva Sessa (Biologia) foi aprovado por unanimidade. 3. Ad referendum: Indicação de banca
30 para Processo Seletivo Simplificado – professor visitante na área de Filosofia / Subárea
31 Metodologia e Prática de Ensino de Filosofia (Edital nº 191/2016). – relator: Ronei Miotto.
32 Ronei justificou a indicação *ad referendum* pela política de economia de recursos adotada em
33 dezembro de 2016 pela reitoria, que implica na redução da quantidade de publicações no Diário
34 Oficial da União. A indicação da banca foi aprovada por unanimidade. 4. Revisão da Resolução
35 ConsCCNH nº 01/2013 (RTI-FAPESP) – relator: Danilo Centeno. Danilo expôs a proposta de
36 nova resolução e comentou as alterações efetuadas com base nas discussões da sessão anterior.
37 Perguntou à secretaria acerca da consulta que seria realizada à CALGP sobre o tema: a secretaria
38 esclareceu que não foi efetuada. Arnaldo pontuou que havia sido colocado na reunião anterior
39 era de que a CALGP deveria receber e encaminhar propostas de RTI em caráter de fluxo
40 contínuo. Marcelo Christoffolete sugeriu que a resolução fosse revisada anualmente, e que a
41 CALGP gerenciasse as demandas apresentadas ao longo do ano, mesmo as fora do prazo de
42 chamada. Ronei pontuou que não consta no texto a proposta inicial em pauta, qual seja, que a
43 CALGP e a direção do centro podem apresentar diretamente ao conselho de centro as
44 necessidades de caráter institucional que identificarem; acrescentou que o texto daria a entender
45 que, juntamente com as solicitações pós-chamada, estas só seriam apreciadas no ano seguinte.
46 Arnaldo sugeriu reescrever os primeiros dois parágrafos, especificando melhor o processo.





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Centro de Ciências Naturais e Humanas

Av. dos Estados, 5001 · Bairro Santa Terezinha · Santo André - SP
CEP 09210-580 · Fone: (11) 4996.7960
secretariacnh@ufabc.edu.br

1 Rodrigo deixou a sessão às 16:00 para ministrar aula na graduação. Danilo propôs a exclusão do
2 texto do segundo parágrafo, sendo seguido por Marcelo. Ronei propôs que esta atribuição de
3 receber e monitorar demandas institucionais fosse comunicada à CALGP como recomendação
4 do ConsCCNH, e propôs manter o tema no expediente para melhor elaboração da resolução,
5 sendo acatado. Passou-se ao **Expediente**: 1. Missão do CCNH – relator: Leonardo Barbosa:
6 Leonardo apresentou seu relato favorável à adoção da proposta 1 como texto oficial da missão do
7 CCNH, citando também que parte significativa dos respondentes da consulta desejam a
8 manutenção do texto atual. Ronei propôs que fosse mantida a missão atual, mas com o acréscimo
9 de referências a ações de extensão e cultura. Marcelo sugeriu excluir a expressão “espírito
10 científico”, sendo acatado. Renato (secretaria) lembrou a crítica de Giselle acerca do uso da
11 palavra disseminação; o termo foi substituído por difusão. O tema foi encaminhado à ordem do
12 dia e aprovado por unanimidade. 2. Relatório de Gestão CCNH 2016 – relator: Ronei Miotto:
13 Ronei expôs o apêndice do relatório, e propôs que o tema fosse mantido na pauta da próxima
14 sessão, sendo acatado. Destacou a redução no quantitativo de produção científica e de colações
15 de grau na licenciatura, e sugeriu a criação de um GT para analisar os motivos do resultado
16 adverso, estudando as causas e propondo medidas que possam aumentar a demanda pelos cursos
17 de graduação do CCNH. O conselho não acatou a proposta. O professor Dalmo foi indicado
18 como relator do tema. 3. Proposta para Taxa de Ressarcimento Institucional (TRI) – relator:
19 Ronei Miotto Ronei apresentou a proposta compilada pela divisão administrativa do centro,
20 explicando cada item. Acerca da demanda de no-breaks para os laboratórios, Marcelo mencionou
21 a existência de vários equipamentos parados em frente à sala do NTI. Ronei esclareceu que a
22 Prefeitura Universitária realizou estudo quanto à viabilidade do conserto destes no-breaks, e
23 concluiu ser mais custoso recuperá-los do que comprar novos, o que justifica a aquisição de
24 novos no-breaks por meio de recurso de TRI. Os conselheiros discutiram acerca dos itens da
25 proposta. Arnaldo pontuou que a proposta parece razoável e propôs a elevação à ordem do dia,
26 sendo secundado por Marcelo. O item foi encaminhado à ordem do dia e aprovado por
27 unanimidade, após alterações na ordem de priorização dos itens. 4. Normas para
28 credenciamento/descredenciamento de docentes do curso de Licenciatura em Física – relator:
29 Dalmo Mandelli. Dalmo apresentou seu relato favorável à aprovação da proposta de resolução,
30 sugerindo a substituição, no texto do artigo 5º, de “descredenciará compulsoriamente” por
31 “poderá descredenciar”. Marcelo sugeriu que fosse elaborada uma resolução como esta, mas
32 abrangendo todos os cursos do centro, e que fosse realizada uma consulta aos docentes a
33 respeito. O item foi mantido na pauta da sessão seguinte. 5. Autorização para participação
34 espórádica no curso de especialização em Direitos Humanos – Interessado: Renato Kinouchi –
35 relator: Marcelo Christoffolette. Marcelo apresentou seu relato favorável à autorização,
36 destacando que o curso já fora aprovado em várias instâncias, tendo sido aprovado na sessão
37 mais recente do Conselho de Ensino e Pesquisa – ConsEPE. Ronei salientou que o curso não
38 apresentou oferta até o momento, o que impossibilita a apreciação do tema pelo conselho.
39 Sugeriu que o docente seja consultado para informar o período da oferta, bem como a carga
40 horária do curso, e que o tema seja mantido em pauta; sugestão acatada. 7. Solicitação para
41 abertura de processo seletivo para contratação de professor visitante na área de Ciências
42 Biológicas, subárea Bioquímica. – relator: Fernando Cássio Fernando apresentou relato
43 favorável à abertura de processo seletivo na área. Ronei mencionou existirem no momento dois
44 editais vigentes na área de Ciências Biológicas, porém os candidatos aprovados para tais editais
45 não apresentam perfil compatível com a área de Bioquímica. Fernando propôs o
46 encaminhamento à ordem do dia, sendo acatado. Na ordem do dia, a solicitação de abertura de



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Centro de Ciências Naturais e Humanas

Av. dos Estados, 5001 · Bairro Santa Terezinha · Santo André - SP
CEP 09210-580 · Fone: (11) 4996.7960
secretariaccnh@ufabc.edu.br

1 processo seletivo foi aprovada por unanimidade. Ronei solicitou a inversão de pauta com
2 antecipação do item 9 do expediente, sendo acatado. 9. Solicitação de afastamento para pós-
3 doutoramento no exterior. Interessado: Ana Melva C. Farfán – relator: Arnaldo Rodrigues.
4 Arnaldo apresentou seu relato favorável ao afastamento da docente desde que com a anuência da
5 coordenação do Bacharelado e da Pós-graduação em Física, pontuando que o parecer destes
6 cursos ainda não fora recebido pelo ConsCCNH. Ante a falta dos pareceres dos cursos, o tema
7 foi encaminhado à pauta da ordem do dia da sessão seguinte. 8. Alocação didática para 2017 –
8 relator: Ronei Miotto. Ronei comentou o relatório final elaborado pelo Grupo de trabalho 40
9 horas, cuja versão final seria apresentada em reunião da Comissão de Vagas de 23/02. Apontou
10 que, como resultante deste estudo, foram pactuadas 16 vagas para o CCNH. Propôs a formação
11 de um grupo de trabalho, a se reunir após a reunião da Comissão de Vagas e com a participação
12 dos coordenadores dos cursos, para analisar a melhor forma de distribuição destas vagas entre os
13 cursos e tomando como ponto de partida o relatório do GT 40 horas. Propôs também a
14 elaboração de uma política mais clara de alocação didática, e que os coordenadores dos
15 programas de pós fossem incluídos na elaboração desta política. Dalmo propôs a convocação de
16 uma extraordinária com as coordenações dos cursos, tendo como pauta única a alocação didática
17 para 2017. Foi agendada reunião extraordinária para 06 de março. Considerando o avançado das
18 horas, o presidente deu por encerrada a sessão às dezoito horas e quinze minutos, da qual eu,
19 Priscila Moura Arakaki, secretária-executiva do CCNH, lavrei a presente ata.

Priscila Moura Arakaki
Secretária Executiva

Ronei Miotto
Diretor

ANEXO I

INFORME – ID 2

A) Entrega de relatórios anuais de atividades esporádicas (atividades externas – Resolução Consuni nº 135):

Durante os meses de dezembro de 2016, janeiro de 2017 e fevereiro e 2017 , em cumprimento ao trâmite que consta descrito do anexo da Resolução Consuni nº 135, foram entregues os relatórios anuais de atividades esporádicas (atividades externas) dos seguintes interessados e números de processos, conforme a relação a seguir:

Processo nº 23006.002053/2015-03 – Atividades esporádicas(atividades externas) – Interessado: Renato Knouchi Rodrigues. O professor Renato Rodrigues Knouchi apresentou a entrega de relatório de atividades anuais (atividades externas) em 07/02/2017.

Processo nº 23006.002054/2015-40 – Atividades esporádicas (atividades externas) – Interessada: Paula Homem de Mello. A professora Paula apresentou a entrega de relatório de atividades anuais (atividades externas) em 07/02/2017. **PROF. PAULA ENTREGOU O RELATÓRIO, PORÉM FALTA AINDA ASSINATURA DA COORDENADORA, PROF. ITANA (ESTÁ NA PASTA DE ASSINATURAS PENDENTES)**

Processo nº 23006.002050/2015-61 – Atividades esporádicas (atividades externas). Interessado: Ronei Miotto. Em 04/01/2017, o professor Ronei Miotto apresentou a entrega de relatório de atividades anuais relativas aos exercícios de 2015 e 2016(atividades externas), em 04/01/2017.

Processo nº 23006.002049/2015-37 – Atividades esporádicas (atividades externas). Interessado: Anderson Orzari Ribeiro. Em 01/12/2016, o professor Anderson Orzari Ribeiro apresentou a entrega de relatório de atividades anuais relativas aos exercícios de 2015 e 2016 (atividades externas).

Processo nº 23006.000621/2015-23 - Atividades esporádicas (atividades externas). Interessada: Paula Priscila Braga. Em 16/01/2017, a professora Paula Priscila Braga apresentou a entrega de relatório de atividades anuais relativas aos exercícios de 2015 e de 2016.

Processo nº 23006.002048/2015-92 – Atividades esporádicas (atividades externas). Interessada: Luciana Zaterka. Em 01/12/2016, a professora Luciana Zaterka apresentou a entrega de relatório de atividades anuais (atividades externas) relativas aos exercícios de 2015 e 2016.

Processo nº 23006.002047/2015-48 - Atividades esporádicas (atividades externas). Interessado: Vani Xavier de Oliveira Junior. Em 04/01/2017, o professor Vani Xavier de Oliveira Junior apresentou a entrega de relatório de atividades anuais (atividades externas) relativas aos exercícios de 2015 e 2016.

Processo nº 23006.000624/2015-67 – Atividades esporádicas (atividades externas). Interessada: Fernanda Franzolin. Em 12/02/2016, a professora Fernanda Franzolin entregou relatório de atividades anuais (atividades externas) relativas ao exercício de 2015. Nesse caso, não foi necessária a apreciação prévia do ConsCCNH quanto à aprovação da realização da atividade, pois a atividade exercida não depende de autorização do ConsCCNH ou da Direção (item nº 02 do anexo da Resolução Consuni nº 135). Após informe ao ConsCCNH, será solicitado o arquivamento do processo.

Processo correlato: Processo nº 23006.001399/2015-86 – Acordo Tripartite. Prefeitura de São Paulo e outros. Informe: Os professores Bruno Nadai, Ronei Miotto, Vani Xavier de Oliveira Junior,

Paula Homem de Mello, Renato Rodrigues Knouchi apresentaram relatório de atividades anuais – atividades esporádicas (atividades externas – Resolução Consuni nº 135) relativas ao projeto institucional que consta do processo nº 23006.001399/2015-86 – Acordo Tripartite. Prefeitura de São Paulo e outros.

B) Convênios, TCTC, Protocolos de Intenção e parcerias diversas: entregas de relatórios de execução técnica e /ou solicitada a produção de parecer AD HOC

Durante os meses de dezembro de 2016, janeiro de 2017 e fevereiro e 2017, tramitaram (com pedido de parecer AD HOC) ou foram entregues ao CCNH os seguintes processos de convênios, TCTC, Protocolos de Intenção e parcerias diversas:

Processo 23006.001191/2011-54 - Celebração de TCTC com a STC Silicones (03 volumes): O professor Wendel Andrade Alves apresentou relatório de execução técnica – tese de doutorado de Clovis Ananias. Posição atual: Os autos do processo foram encaminhados para parecerista AD HOC, para a produção de parecer. No retorno do parecer, haverá informe ao ConsCCNH e, após, os autos dos serão encaminhados para a ACIC – Assessoria de Cooperações Institucionais e Convênios, para os demais trâmites e posterior arquivamento.

Processo 23006.000804/2013-87: O professor Anderson Orzari Ribeiro apresentou relatório de execução técnica relativo ao processo nº 23006.000804/2013-87. Os autos (pasta física do processo) foram encaminhados para parecerista AD HOC, para a produção de parecer. No retorno do parecer, haverá informe ao ConsCCNH e, após, os autos dos serão encaminhados para a ACIC – Assessoria de Cooperações Institucionais e Convênios, para os demais trâmites e posterior arquivamento. **AGUARDANDO RETORNO DO PARECER AD HOC (PASTA ESTÁ COM O PARECERISTA, PROF. DALMO MANDELLI)**

Processos 23006.001387/2013-90 e 23006.000136/2015-50 – Celebração de TCTC com a L'Oreal, via FUNDEP. Interessada: Luciana Campos Paulino. Posição atual: A professora Luciana Campos Paulino apresentou relatório de execução técnica relativo aos processos 23006.001387/2013-90 e 23006.000136/2015-50. Parecerista AD HOC produziu parecer, já concluído. Não houve objeções ao relatório apresentado. Os autos dos serão encaminhados para a ACIC – Assessoria de Cooperações Institucionais e Convênios, para os demais trâmites e posterior arquivamento.

Processo 23006.000765/2015-80 - Celebração de termo de colaboração entre a UFABC e a Fundação Espaço ECO – Entrega de Relatório de execução. Professor Marco Antonio Bueno Filho entregou relatório de execução técnica relativo ao processo 23006.000765/2015-80. Foi solicitada a produção de parecer AD HOC a parecerista. Estamos no aguardo de resposta do professor que foi convidado a produzir o parecer. **AGUARDANDO RETORNO DO PARECER AD HOC DO PROF. SERGIO LEAL).**

Processos 23006.000370/2013-15 e 23006.001151/2010-19. Interessada: Professora Juliana Marchi. A professora Juliana Marchi apresentou a entrega de relatórios de execução técnica relativos aos processos 23006.000370/2013-15 e 23006.001151/2010-19. Foi concluído o parecer AD HOC relativo aos relatórios de execução dos respectivos processos. Não houve objeções aos relatórios apresentados. Os autos dos serão encaminhados para a ACIC – Assessoria de Cooperações Institucionais e Convênios, para os demais trâmites e posterior arquivamento.