



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Fundação Universidade Federal do ABC

Centro de Ciências Naturais e Humanas

Comissão para Alocação de Laboratórios para os Grupos de Pesquisa do CCNH

Av. dos Estados, 5001 · Bairro Bangu · Santo André - SP

CEP 09210-580 · Fone: (11) 4996.7961

secretariaccnh@ufabc.edu.br

Ata nº 002/2016/CCNH – CALGP

1 Ata da segunda reunião ordinária da **Comissão para Alocação de Laboratórios para os**
2 **Grupos de Pesquisa do Centro de Ciências Naturais e Humanas (CALGP – CCNH)**,
3 realizada às catorze horas do dia seis de abril de 2016, na sala 312-3, bloco A, campus Santo
4 André sob a presidência do professor Tiago Rodrigues, tendo comparecido os representantes
5 titulares: professores Diogo Librandi da Rocha, João Rodrigo S. da Silva, Márcia Aparecida
6 Sperança, Matteo Raschietti e Wanius J. Garcia da Silva, e suplente: Marcio de Souza Werneck.
7 Às catorze horas e vinte minutos, o presidente deu boas vindas aos novos membros da CALGP e
8 declarou aberta a sessão. Após uma auto-apresentação dos participantes, o professor Tiago
9 propôs que não seja adotado o regime de ordem do dia e expediente nas reuniões da CALGP,
10 havendo apenas discussão e deliberação. Os representantes concordaram com a proposta. **Pauta:**
11 **1. Calendário de reuniões.** O professor Tiago apresentou uma proposta de reuniões mensais da
12 CALGP para o ano de 2016, que seriam realizadas sempre às quartas-feiras no período da tarde,
13 considerando o calendário dos conselhos superiores, Comissão Permanente de Pessoal Docente
14 (CPPD) e do conselho do CCNH. Prof. Diogo sugeriu alteração da data da 5ª reunião, devido à
15 reunião plenária da Pós-graduação em Química. Foi proposta e aceita a alteração para 13 de
16 julho. Prof. Matteo solicitou alteração da 8ª reunião devido à coincidência com o XVII Encontro
17 Nacional da Associação Nacional de Pós-Graduação em Filosofia (ANPOF), mas considerando-
18 se os feriados e o recesso de setembro, optou-se por manter o agendamento para 19 de outubro.
19 Após a discussão, ficaram acordadas as seguintes datas para as próximas reuniões da CALGP:
20 04/05, 08/06, 13/07, 10/08, 21/09, 19/10, 09/11 e 07/12/2016. Em votação, o calendário foi
21 aprovado por unanimidade. **2. Aprovação da ata anterior.** Prof. Tiago destacou alguns trechos da
22 ata da sessão anterior de mais relevância para a equipe atual. A secretaria informou ter
23 encaminhado aos membros da gestão anterior, não tendo recebido nenhuma solicitação de
24 alteração. Em votação, a ata foi aprovada por votação simbólica. **3. Alocações de docentes.** a.
25 *Alocação voluntária do Prof. Tiago Branquinho de Queiroz no Laboratório de Espectroscopias.*
26 Prof. Tiago relatou a solicitação e o comunicado enviado pela coordenação do laboratório, com
27 parecer favorável e a assinatura de todos os membros do laboratório concordando com a
28 alocação. Em votação, a alocação foi aprovada por unanimidade. b. *Alocação da Profª Ana*
29 *Paula Areas em laboratório no campus Santo André.* Prof. Tiago expôs a necessidade de
30 alocação da docente, alocada inicialmente no laboratório 204 do bloco B, mas realocada para a
31 sala *interlab* do laboratório 407-3 a pedido, por incompatibilidade. Apontou a inadequação do
32 espaço para a docente por incompatibilidade de linhas de pesquisa – trata-se de um laboratório
33 de síntese química e a linha de pesquisa da docente envolve microrganismos. Destacou também a
34 dificuldade de atendimento imediato da solicitação de espaço individual de 50m², considerando a
35 proposta de alocação aprovada pelo conselho de centro em Novembro de 2015. Foram aventadas
36 as diversas possibilidades de alocação, incluindo os laboratórios 203 e 204 do bloco B, ou ainda
37 o 507-3 do bloco A, com previsão de vagas quando da entrega dos laboratórios do Bloco L.
38 Apontou o risco de desistência de alguns pesquisadores quanto à mudança para os novos espaços
39 no Bloco L, por alegarem inadequação do novo espaço. Solicitou à secretaria agendar com a
40 superintendência de obras uma visita aos laboratórios do Bloco L no campus Santo André, e ao
41 bloco Zeta no campus São Bernardo. Prof. Wanius apontou ser também conveniente sugerir à
42 professora Ana Paula considerar a possibilidade de alocação em São Bernardo, visto que as
43 linhas de pesquisa dos docentes alocados nos laboratórios do Bloco Delta também envolvem



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Fundação Universidade Federal do ABC

Centro de Ciências Naturais e Humanas

Comissão para Alocação de Laboratórios para os Grupos de Pesquisa do CCNH

Av. dos Estados, 5001 · Bairro Bangu · Santo André - SP

CEP 09210-580 · Fone: (11) 4996.7961

secretariaccnh@ufabc.edu.br

44 microrganismos, porém a professora Márcia lembrou a manifestação expressa da docente
45 contrária à alocação em São Bernardo. Foi acordado informar a docente de que não há
46 laboratório disponível nos termos solicitados, e sugerir que ela contate os coordenadores dos
47 laboratórios para identificação de um espaço adequado. Foi reforçada a necessidade da visita aos
48 laboratórios, especialmente do Bloco L, para subsidiar a discussão dos espaços com dados mais
49 concretos. 4. Normas dos laboratórios multiusuário. Prof. Tiago comentou acerca das exigências
50 colocadas pela FAPESP para a aquisição dos equipamentos multiusuário. Mencionou o exemplo
51 de um equipamento solicitado pelo professor Bruno Lemos em projeto individual à FAPESP –
52 um equipamento de espectrometria de massa por plasma acoplado indutivamente – ICP-MS –
53 salientando que a FAPESP aprovou a verba sob a condição de o equipamento ser multiusuário e
54 passar a adotar agenda pública com normas de utilização. No momento há dois equipamentos
55 nestas condições: o equipamento instalado no subsolo do Bloco A e o citômetro de fluxo
56 instalado no laboratório 703-3. Ressaltou que o ICP-MS será instalado no laboratório do docente
57 que o solicitou, porém terá uma agenda multiusuário e acesso público. Acrescentou haver
58 também vários equipamentos adquiridos com verba CT-Infra/FINEP, dos quais vários foram
59 alocados na Central Multiusuário, outros no espaço multiusuário do CCNH e outros ainda em
60 laboratórios de pesquisa do CCNH. Mencionou o histórico da instalação do citômetro de fluxo,
61 adquirido em 2008/9, porém instalado em 2012 por iniciativa do mesmo juntamente com a
62 professora Marcella Milazzotto, e que hoje tem agenda pública, mas apresenta pouca solicitação
63 de uso. Destacou a inexistência de técnicos de laboratório para orientar o uso e treinar os
64 pesquisadores interessados na utilização do sistema; acrescentando que os interessados não
65 treinados tem contratado à parte o treinamento da empresa fornecedora do equipamento. Referiu
66 que, após um curso sobre a técnica realizado na UFABC, houve uma proposta para a alocação do
67 equipamento na Central de Equipamentos Multiusuário (CEM) para que os técnicos de lá,
68 vinculados à pró-reitoria de pesquisa (PROPES), pudessem prestar assistência. Profª Marcia
69 sugeriu a criação de uma “central multiusuário do CCNH”, bem como pleitear junto à PROPES a
70 cessão de dois técnicos de laboratório para atuarem de forma semelhante aos da CEM. Os
71 professores Wanius e Marcia pontuaram a necessidade de estabelecer as normas quanto à
72 prioridade de atendimento para as solicitações de uso dos equipamentos multiusuário. Prof.
73 Diogo sugeriu uma análise das normas da CEM – PROPES, e que a utilize-se como base para a
74 elaboração das normas da CEM – CCNH. Foi solicitado à professora Marcia a elaboração de um
75 esboço inicial a partir das normas da CEM, para a próxima reunião. Esgotada a pauta, o
76 presidente declarou encerrada a sessão às quinze horas e cinquenta e três minutos da qual, para
77 constar, eu, Priscila Moura Arakaki, lavrei a presente ata.

Priscila Moura Arakaki

Secretária Executiva

Tiago Rodrigues

Presidente da CALGP