



## MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Fundação Universidade Federal do ABC

Centro de Ciências Naturais e Humanas

Av. dos Estados, 5001 · Bairro Santa Terezinha · Santo André - SP

CEP 09210-580 · Fone: (11) 4996.7960

secretariaccnh@ufabc.edu.br

### Ata da sessão ordinária nº 04/2017 - CCNH – ConsCCNH

1 Ata da quarta sessão ordinária de 2017 do Conselho do Centro de Ciências Naturais e Humanas  
2 (ConsCCNH) da Universidade Federal do ABC (UFABC), realizada às catorze horas e seis  
3 minutos do dia oito de maio de dois mil e dezessete, na sala 312-3, da Universidade Federal do  
4 ABC (UFABC), situada à Av. dos Estados, 5001, Bloco A, Torre III, 3º andar, Bangu, Santo  
5 André. A sessão foi presidida por Ronei Miotto, diretor do Centro de Ciências Naturais e  
6 Humanas da UFABC, e contou com a presença dos seguintes Conselheiros: a vice-presidente,  
7 Paula Homem de Mello, os representantes docentes Alysson Fabio Ferrari, Arnaldo Rodrigues  
8 dos Santos Júnior, Danilo da Cruz Centeno, Giselle Watanabe, Marcelo Augusto Christoffolete,  
9 Renato Rodrigues Kinouchi, Rodrigo Luiz Oliveira Rodrigues Cunha e Tiago Rodrigues; e o  
10 representante discente de graduação Leonardo Barbosa. Ausentes: a representante dos técnicos  
11 administrativos Natasha Ramos Morare teve ausência justificada por férias. Não votantes:  
12 Renato da Silva Correa e Priscila Moura Arakaki, secretários do CCNH. Havendo quórum legal,  
13 Ronei abriu a sessão com os **Informes da Direção**: 1. Informou sobre a aprovação das  
14 solicitações de cadastro de pesquisador doutor colaborador de Anelyse Arata (Nanociências e  
15 Materiais Avançados; supervisor: Juliana Marchi), Edson Aparecido Vieira Filho (Evolução e  
16 Diversidade; supervisor: Gustavo Muniz Dias) e Karen Cristina Kai (Nanociências e Materiais  
17 Avançados; supervisor: Juliana Marchi); de pesquisador colaborador de Alexandre Gomes  
18 Umeda (Biotecnociências; supervisor: Danilo da Cruz Centeno), Caian Souza Gerolamo  
19 (Ciências Biológicas; supervisor: Anselmo Nogueira), Claudia Alves da Costa (Biossistemas;  
20 supervisor: Tiago Rodrigues), Lorena Bueno Valadão Mendes (Ciências Biológicas; supervisor:  
21 Anselmo Nogueira), Nathalia Ellen dos Santos (Biotecnociências; supervisor: Marcella P.  
22 Milazzotto) e Valdilene Maria dos Santos (Ciência e Tecnologia / Química; supervisor: João  
23 Lago); e de renovação de cadastro de pesquisador doutor colaborador de Luanna Silveira  
24 Parreira (Ciência e Tecnologia/Química; supervisor: Mauro Coelho dos Santos). 2. Atualizou o  
25 conselho sobre as ações dos grupos de trabalho de alocação didática e vagas docentes,  
26 destacando que as coordenações de cursos precisam propor candidatos à redistribuição na  
27 modalidade de professor sênior até o dia 28/06/2017. 3. Informou que foi publicada a Portaria da  
28 PROEC nº 008/2017, a qual normatiza o conceito de disciplina de extensão no contexto da  
29 Resolução ConsEPE 100. Destacou que, segundo esta normativa, os créditos gerados só seriam  
30 apresentados ao Centro após a realização do curso, o que representa risco ao planejamento da  
31 alocação didática. Foi agendada reunião entre o pró-reitor de extensão e cultura e os diretores  
32 dos centros para melhor esclarecer a questão. 4. Informou sobre o estabelecimento, pela  
33 reitoria, de um grupo de trabalho para discutir e apontar políticas que promovam igualdade de  
34 gênero e o aumento da representatividade feminina na categoria docente nos centros da UFABC.  
35 5. Informou que, segundo a Pró-reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional  
36 (PROPLADI), haverá corte orçamentário de 10% nas verbas de custeio, 5% nas verbas de  
37 investimento e 10% nas verbas de recursos próprios, incluindo taxa de ressarcimento  
38 institucional (TRI) e revalidação de diplomas. Passou-se aos **Informes dos conselheiros**:  
39 Rodrigo comentou sobre caso de estágio probatório aprovado pela comissão da área, mas  
40 reprovado pelo conselho do CMCC por haver processo administrativo disciplinar contra o  
41 docente. Comentou que, como o docente cumpriu duas semanas de suspensão, o estágio fora  
42 aprovado pela CPPD por entender que este já cumprira sua punição. Passou-se à **Ordem do dia**:  
43 1. Aprovação da Ata da 3ª sessão ordinária: A secretaria informou não ter recebido solicitações  
44 de alteração. A ata foi aprovada por unanimidade. 2. Avaliações em estágio probatório: foi  
45 aprovada por votação simbólica a avaliação favorável de 24 meses da professora Luana Sucupira  
46 Pedroza (Física). Passou-se ao **Expediente**: 1. Proposta Orçamentária 2018 – relator: Ronei



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Centro de Ciências Naturais e Humanas**

Av. dos Estados, 5001 · Bairro Santa Terezinha · Santo André - SP  
CEP 09210-580 · Fone: (11) 4996.7960  
secretariacnh@ufabc.edu.br

1 Miotto. O relator pontuou que a PROPLADI solicitou a proposta orçamentária do centro para o  
2 próximo ano três meses antes do usual e com prazo de duas semanas para elaboração, sendo que  
3 deve ser entregue até o dia 15 de maio. Apresentou a proposta, elaborada com base no  
4 acumulado dos últimos três anos. Marcelo sugeriu ao Conselho de centro que envie à  
5 PROPLADI uma solicitação de planilha de orçamento detalhada. Paula secundou, e sugeriu que  
6 esta solicitação seja copiada à direção dos outros Centros. Considerando o prazo estabelecido  
7 pela PROPLADI, o relator sugeriu o encaminhamento do tema à ordem do dia, sendo acatado.  
8 Na ordem do dia, a proposta foi aprovada com 1 abstenção (Giselle, por não ter sido possível o  
9 acesso ao material em tempo). 2. PPC do Bacharelado em Química – Relator: Arnaldo  
10 Rodrigues. Antes de passar a palavra ao relator, Ronei ponderou que a solicitação em pauta seria,  
11 na realidade, de mudança de projeto pedagógico, requerendo aprovação prévia pela plenária do  
12 curso, nos termos do artigo 5º, §1º da resolução ConsEPE 140. Acrescentou que o núcleo  
13 docente estruturante - NDE do Bacharelado em Química está realizando outras alterações ao  
14 PPC. Sugeriu ao conselho devolver aos demandantes para apreciação pelas instâncias  
15 necessárias, e apreciação pelo NDE do Bacharelado em Química, sendo acatado, após discussão.  
16 Rodrigo solicitou inversão de pauta, por necessidade de deixar a sessão às 16:00 para ministrar  
17 aula, sendo acatado. 4. Composição de banca para concurso de professor adjunto, área Ciências  
18 Biológicas – subárea Botânica; Edital nº 223/2016 – relator: Rodrigo Cunha. Rodrigo  
19 apresentou seu relato favorável à aprovação da composição sugerida pela coordenação do curso,  
20 e propôs a elevação do tema à ordem do dia. Pontuou somente que o docente indicado à  
21 presidência apresenta qualificação menor que outros membros da banca, e propôs que o conselho  
22 sugira à Comissão de vagas a alteração da presidência para o docente indicado como terceiro  
23 titular, por apresentar titulação superior que a do docente indicado à presidência. Na ordem do  
24 dia, a composição com as alterações sugeridas foi aprovada por unanimidade. 3. RTI-FAPESP –  
25 relator: Danilo Centeno. Danilo expôs seu relato, comentando o trabalho realizado pela CALGP  
26 de classificar as demandas recebidas pela chamada em institucionais (mínimo de 70% do  
27 projeto) e emergenciais (máximo de 30% do projeto), além de buscar identificar outras  
28 demandas institucionais existentes no centro. Apontou que a CALGP identificara dois itens na  
29 demanda que estariam sob responsabilidade da PROPES: os supercomputadores HPC Titanium e  
30 HPLC massa, localizados na CEM, e que a PROPES empenhará a verba de RTI repassada pelos  
31 centros – 10% do montante – para o conserto destes equipamentos. Por isso, ao invés da  
32 manutenção emergencial proposta inicialmente, sugeriu à CALGP realizar a manutenção  
33 completa com reposição de peças, totalizando cerca de 179 mil reais. Comentou que a demanda  
34 para a aquisição de um Spray Dryer – item 7 – foi retirada do projeto após consulta ao professor  
35 Herculano, que informou não ter sido consultado a respeito e que a CEM não teria interesse  
36 devido à baixa expectativa de utilização do equipamento. Informou quanto ao item 6 –  
37 manutenção de UPLC/MS/MS – que, segundo a Central Multiusuário, o equipamento  
38 apresentaria alto custo de manutenção, mas teria havido interesse dos professores Anderson e  
39 Wendel em absorver este equipamento em seu laboratório de pesquisa, realizando a manutenção  
40 por meio de recursos de projeto individual FAPESP. Pontuou que não foi realizada chamada  
41 pública para este equipamento, para verificar se há interesse de outros pesquisadores em assumi-  
42 lo. Marcelo informou tratar-se de equipamento de produção descontinuada pelo fornecedor, o  
43 que dificulta significativamente sua manutenção. Ronei destacou que as solicitações de  
44 manutenção de equipamentos que apresentem descontinuidade de fabricação e de oferta de peças  
45 de reposição não são recomendadas pela CALGP. Tiago acrescentou que, nos termos do artigo 3º  
46 da resolução do ConsCCNH 01/2017, foi proposta pela CALGP a inclusão de uma demanda  
47 para a reforma das capelas de exaustão dos laboratórios de pesquisa do CCNH em São Bernardo,  
48 tendo sido realizada reunião entre a direção do centro, a CALGP e a superintendência de obras



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Centro de Ciências Naturais e Humanas**

Av. dos Estados, 5001 · Bairro Santa Terezinha · Santo André - SP  
CEP 09210-580 · Fone: (11) 4996.7960  
secretariaccnh@ufabc.edu.br

1 de São Bernardo para tratar da contratação do Projeto Executivo desta obra. Ronei comentou  
2 sobre a reunião, informando que ficou acordado que a Superintendência de Obras realizará o  
3 acompanhamento do processo de elaboração do projeto executivo, recebendo as empresas  
4 interessadas, analisando as propostas e fazendo recomendações ao centro. Acrescentou que o  
5 prefeito dispôs-se a realizar uma segunda análise, ao longo das etapas do processo. Tiago  
6 concluiu que foram classificados como "demandas institucionais" os itens: 1, 2, 4, 5, 6, 14, 15 e  
7 19, além do item 21, recentemente incluído pela CALGP e Direção; e que os itens: 8 e 9 foram  
8 classificados como "demandas emergenciais". Os demais itens: 3, 10, 11 e 20 não foram  
9 recomendados para uso de RTI por não se tratarem de demandas emergenciais, podendo ser  
10 solicitados por projeto regular. A somatória dos itens totalizaria cerca de R\$ 438.000, restando  
11 cerca de 120mil. Acrescentou que os quatro itens negados não foram incluídos pela CALGP  
12 deliberou por não se tratar de itens emergenciais. A direção parabenizou o trabalho da CALGP  
13 pelo relatório técnico, e agradeceu à equipe. Ronei propôs manter o tema na ordem do dia, com o  
14 mesmo relator (Danilo), sendo acatado. Apontou que há necessidade de indicação de um  
15 coordenador para este projeto. Ronei propôs que sejam contatos os maiores demandantes para  
16 verificar seu interesse em assumir a coordenação do projeto, sendo acatado. Esgotada a pauta, o  
17 presidente deu por encerrada a sessão às dezessete horas e oito minutos, da qual eu, Priscila  
18 Moura Arakaki, secretária-executiva do CCNH, lavrei a presente ata.

**Ronei Miotto**  
Diretor

**Priscila Moura Arakaki**  
Secretária Executiva