



Ata da sessão ordinária nº 05/2016 - CCNH – ConsCCNH

1 Ata da quinta sessão ordinária de 2016 do Conselho do Centro de Ciências Naturais e Humanas
2 (ConsCCNH) da Universidade Federal do ABC (UFABC), realizada às catorze horas do dia
3 treze de junho de dois mil e dezesseis, na sala 312-3, da Universidade Federal do ABC
4 (UFABC), sita à Av. dos Estados, 5001, Bloco A, Torre III, 3º andar, Bangu, Santo André. A
5 sessão foi presidida por Ronei Miotto, diretor do Centro de Ciências Naturais e Humanas da
6 UFABC, e contou com a presença dos seguintes Conselheiros: a vice-diretora, Paula Homem de
7 Mello; os representantes docentes: Alysson Fabio Ferrari, Arnaldo Rodrigues dos Santos Jr.,
8 Dalmo Mandelli, Danilo da Cruz Centeno, Fernando Luiz Cássio Silva, Marcelo Augusto
9 Christoffolete, Marcos de Abreu Avila, Natasha Ramos Morare, Rodrigo Luiz Oliveira
10 Rodrigues Cunha, Wagner Alves Carvalho. Ausentes: o representante docente Renato Rodrigues
11 Kinouchi teve ausência justificada. Não votante: Raquel de Freitas Silva Cardim, assistente em
12 administração do CCNH. Convidados: Marco Antonio Bueno Filho, Mirian Pacheco Silva
13 Albrecht. Havendo quórum legal, o Prof. Ronei abriu a sessão com os **Informes da Direção**: 1.
14 O Prof. Ronei informou sobre a aprovação das solicitações de cadastro de Clovis Ananias da
15 Silva (Nanociências e Materiais Avançados); Fernanda Beatrice Conceição Nonato e Jader
16 Pereira dos Santos (Física) como pesquisadores doutores colaboradores (PDCs). 2. Informou
17 que, após auxílio de docentes da Química, alguns reagentes que seriam eliminados poderão ser
18 revalidados, apesar de dificuldades encontradas com a Coordenadoria de Laboratórios Didáticos
19 da Pró-Reitoria de Graduação (CLD/PROGRAD). Prof. Dalmo solicitou que seja realizada uma
20 discussão sobre a CLD, o Prof. Ronei informou que haverá auditoria e, após isso, poderão avaliar
21 a real necessidade. 3. O Prof. Ronei informou que a Divisão Acadêmica do CCNH
22 provavelmente participará de uma força-tarefa para ajudar a Divisão de Concursos da SUGPEPE,
23 mas ainda não tem maiores informações. **Informes dos Conselheiros**: 1. O Prof. Rodrigo
24 informou que foi retirado por engano para avaliação um equipamento do laboratório, o Prof.
25 Ronei orientou que comunique por e-mail à Divisão Administrativa do CCNH. 2. O Prof.
26 Arnaldo informou que os tetos dos laboratórios 106 e 102 do Bloco Delta caíram e que o prazo
27 para a Prefeitura Universitária fazer o reparo será de 60 dias. 3. O Prof. Marcelo informou que na
28 última reunião da CALGP foi levantada a necessidade de realização de um estudo sobre a
29 alocação ideal, mas que a solicitação para tal estudo deveria partir do ConsCCNH. O Prof.
30 Ronei, acordado com os membros presentes, formalizará o pedido à CALGP, a fim de atualizar o
31 status e reavaliar a alocação de todos os docentes em laboratórios de pesquisa do CCNH. Passou-
32 se à **Ordem do Dia**: 1. Aprovação da Ata da 4ª sessão ordinária: considerando não haver
33 solicitações de alteração ao texto, a ata foi aprovada por votação simbólica. 2. Avaliações em
34 estágio probatório: Lorenzo Baravalle (Filosofia) e Márcio Santos da Silva (Química) 24 meses;
35 Heloisa França Maltez (Química) 30 meses: todas as avaliações foram aprovadas por votação
36 simbólica. Passou-se ao **Expediente**: 1. Expansão de vagas para concurso de professor adjunto
37 (edital 151/2015), área de Química, subárea: Ensino – Relator: Prof. Dalmo Mandelli: O Prof.
38 Dalmo apresentou seu relato favorável à expansão das vagas, tendo em vista que a expansão foi
39 sugerida pela banca do concurso e aprovada pela coordenação do curso. O Prof. Ronei
40 esclareceu aspectos sobre a divisão de vagas de docentes. A Profa. Paula e o Prof. Marco
41 Antônio fizeram elogios ao candidato a ser contratado, elencando diversos motivos para a



1 expansão. O Prof. Ronei solicitou encaminhar o item para a ordem do dia, o que foi aprovado
2 por unanimidade. Na ordem do dia, foi aprovado por unanimidade. A solicitação será enviada
3 para a Comissão de Vagas. 2. Afastamento para pós-doutorado – Máisa Altarugio – Relator:
4 Prof. Rodrigo Cunha: O Prof. Rodrigo apresentou seu relato favorável, considerando que houve
5 avaliação positiva pela coordenação do curso e pela pós-graduação, a docente já possui bolsa
6 aprovada pela Fapesp, e a colaboração será muito importante para a UFABC. O Prof. Ronei
7 sugeriu passar o item à ordem do dia, aprovado por unanimidade. Na ordem do dia, foi aprovado
8 por unanimidade. A solicitação será encaminhada para análise da Comissão Permanente de
9 Pessoal Docente. 3. Afastamento para pós-doutorado – Eduardo Novais e Gustavo Dalpian –
10 Relator: Prof. Alysson Ferrari: Em relação ao afastamento do Prof. Eduardo Novais, o Prof.
11 Alysson apresentou relato favorável destacando a produção científica do docente e a ida por
12 meio de recursos externos, o que demonstra o mérito, e solicitou que o item fosse passado à
13 ordem do dia, secundado por vários conselheiros, foi aprovado por unanimidade. Na ordem do
14 dia, foi aprovado por unanimidade. Em relação ao afastamento do Prof. Gustavo Dalpian, o Prof.
15 Alysson apresentou relato favorável, destacando que o grupo onde fará o pós-doc é
16 extremamente produtivo na área, e solicitou que o item fosse passado à ordem do dia, sendo
17 secundado por vários conselheiros, foi aprovado por unanimidade. Na ordem do dia, foi
18 aprovado por unanimidade. Ambas as solicitações serão encaminhadas para análise da Comissão
19 Permanente de Pessoal Docente. 4. Adequação do Projeto Pedagógico do Curso (PPC) de
20 Licenciatura em Ciências Biológicas. – Relator: Prof. Arnaldo R. dos Santos Junior: O Prof.
21 Arnaldo apresentou o PPC, relatou sobre as atividades do grupo de trabalho que elaborou as
22 adequações necessárias e afirmou que o documento foi aprovado pelo Núcleo Docente
23 Estruturante (NDE) do curso, bem como por sua coordenação. Solicitou correções no
24 documento, tais como algumas normatizações e citações que não constam nas referências
25 bibliográficas e alguns erros de digitação e nomenclatura. Apresentou relato favorável para
26 aprovação do PPC, considerando que existem apenas pequenas correções que tangem somente a
27 forma a ser realizadas. Solicitou que o item possa ser passado à ordem do dia. O assunto foi
28 colocado em discussão, as dúvidas apresentadas foram esclarecidas pelos Profs. Arnaldo e
29 Mirian Pacheco, vice coordenadora do curso. O Prof. Ronei fez um alerta sobre duas questões
30 que estão sendo cobradas para os PPCs pelas instâncias aprovadoras, sendo o fluxograma e a
31 matriz de convalidação. Solicitou reflexão para a elaboração dos próximos PPCs, sugerindo que
32 as disciplinas não constem como livres no próprio PPC, para que as mesmas não percam seu
33 caráter de livre, constando apenas no PPC as disciplinas obrigatórias e de opção limitada.
34 Seguiu-se discussão sobre a sugestão. Retornando ao item de pauta, mediante as dúvidas
35 apresentadas e a necessidade dos conselheiros em analisar melhor o documento, o item foi
36 encaminhado à ordem do dia da próxima sessão. 5. Revisão da Resolução ConsCCNH 01/2012
37 (afastamento com ônus) – Relator: Prof. Fernando Cássio: O Prof. Fernando apresentou a nova
38 minuta da resolução e algumas sugestões recebidas do Chefe da Divisão Acadêmica do CCNH.
39 Natasha esclareceu aspectos das resoluções já existentes sobre o assunto. O documento foi
40 colocado para discussão, algumas alterações foram realizadas e alguns pontos ficaram pendentes
41 para correção. O item foi encaminhado à ordem do dia da próxima sessão. 6. RTI FAPESP –
42 Relator: Prof. Ronei Miotto: O Prof. Ronei informou que as demandas serão recebidas até dia
43 17/06/2016. Em relação ao Bloco L, afirmou que a reitoria informou que não possui verba para



1 terminar a obra, sendo que os locais serão entregues por etapas e há divergência sobre quando
2 estas etapas acontecerão. Acrescentou que teve uma conversa com a Pró-reitora de Pesquisa,
3 Profa Marcela Sorelli Carneiro Ramos, e o Reitor, Prof. Klaus Werner Capelle, para saber se o
4 CCNH poderia se beneficiar se utilizasse a reserva técnica institucional da Fapesp para terminar
5 o Bloco L, está aguardando resposta, posteriormente trará maiores informações. O item será
6 mantido no expediente da próxima sessão. 7. Alocação didática – Relator: Prof. Ronei Miotto: O
7 Prof. Ronei apresentou o levantamento solicitado pelo Conselho, realizado junto aos
8 coordenadores, os quais apresentaram as justificativas para cada caso de alocação, e tiveram um
9 parecer da direção para cada justificativa. Informou que ainda será realizada uma reunião com os
10 coordenadores e o relatório final será disponibilizado na intranet. 8. GT Docentes – Relator:
11 Prof. Ronei Miotto: O Prof. Ronei apresentou o estudo realizado, esclareceu os objetivos do
12 estudo e explicou o cálculo. Em resposta a questionamento do Prof. Marcelo sobre a questão da
13 retenção de alunos, o Prof. Ronei informou que o próximo passo será pensar sobre esta questão.
14 O assunto será mantido na pauta do expediente da próxima sessão. 9. GT Utilização da verba de
15 TRI (Taxa de Ressarcimento Institucional) – Relator: Prof. Ronei Miotto: O Prof. Ronei
16 informou que há disponível R\$ 47.297,56 de TRI e apresentou uma proposta para sua utilização:
17 manutenção de equipamentos da graduação (eletroforese e microscópios); compra de mobiliário
18 para sala de reuniões (cadeiras e lousa de vidro); compra de equipamentos para a equipe técnico-
19 administrativa como notebook, fone, gravador, etc. O assunto será mantido na pauta do
20 expediente. O Prof. Marcelo saiu da reunião às 17h15min. 10. Conversão de Carga didática
21 para atividade administrativa – Relator: Prof. Danilo Centeno: O Prof Danilo informou sobre a
22 motivação para a solicitação, apresentando relato favorável para que se acate a nova lista de
23 funções apresentada pela reitoria, e que em havendo novas solicitações o conselho as discuta.
24 Após discussão sobre o assunto, o Prof. Ronei sugeriu encaminhar o item à ordem do dia, que foi
25 aprovado por unanimidade. Na ordem do dia, a solicitação foi aprovada por unanimidade. Foi
26 colocada em votação a porcentagem para conversão de carga didática para a função de
27 “Coordenadora Institucional do PIBID”, atualmente ocupada pela Profa. Meiri Aparecida Gurgel
28 de Campos Miranda, resultando em 8 favoráveis a concessão de 30%; 1 favorável a conversão de
29 30% a 50%. Aprovada concessão de 30%. O Prof. Ronei enviará um e-mail aos coordenadores
30 informando que, com exceção das funções já formalizadas pelos conselhos superiores ou pela
31 reitoria para conversão, todos os demais casos deverão ser solicitados ao Conselho do CCNH, e
32 deverá ser acompanhada por um parecer da área sobre a possibilidade da mesma ser atendida.
33 Esgotada a pauta, o presidente deu por encerrada a sessão às dezessete horas e quarenta e oito
34 minutos, da qual eu, Raquel de Freitas Silva Cardim, assistente em administração do CCNH,
35 lavrei a presente ata.

Raquel de Freitas Silva Cardim
Assistente em Administração

Ronei Miotto
Diretor