

Relato Conselho do CCNH

Sessão Ordinária de 20 de fevereiro de 2017.

Expediente: Proposta para Taxa de Ressarcimento Institucional (TRI)

Relator: Ana Carolina Tonelotti Assis

Contexto e Histórico:

A Resolução ConsCCNH nº. 05/2016 prevê que a proposta final de utilização dos recursos provenientes de Taxa de Ressarcimento Institucional (TRI), decorrentes das parcerias firmadas pelo CCNH, será apreciada pelo ConsCCNH, devendo ser aprovada na primeira sessão ordinária de cada ano.

Frente ao exposto, apresentam-se as seguintes demandas:

- a) **Scanner Sara-PC:** equipamento assistivo que permite aos deficientes visuais a leitura de arquivos em formatos RTF, TXT, DOC, PDF, HTML, XLM, OBX, ARK, DAISY e até mesmo documentos impressos. Todos os procedimentos que envolvem a consulta de documentos, sejam eles físicos ou em formatos digitais, poderão ser convertidos em áudios, garantindo autonomia para execução dessas tarefas e, por conseguinte, a otimização dos processos e serviços prestados pela Divisão Acadêmica. O dispositivo também exerce as funções normais de um scanner, podendo ser manuseado por qualquer usuário.
- b) **Software JAWS:** software de voz com tecnologia assistiva que converte a parte textual de um computador em áudio, ou seja, ele funciona como um leitor de tela, oferecendo aos deficientes visuais autonomia no cumprimento de suas atividades profissionais e melhorando sua interação no ambiente de trabalho.
- c) **Fone bluetooth:** auxilia os deficientes visuais na audição do software de voz, sem que haja vazamento de som e sem atrapalhar no atendimento telefônico (o fio de telefone por vezes se enrola com o fio do fone de ouvido).
- d) **Capacitação em JAWS (treinamento externo):** objetiva ampliar a habilidade técnica dos deficientes visuais em relação ao software JAWS, atendendo necessidades específicas do usuário, no caso, o Sistema de Concessão de Diárias e Passagens (SCDP).
- e) **Capacitação em Joomla (treinamento externo):** sistema que possibilita a criação e desenvolvimento de sites, seja no design, programação como no conteúdo. O site do CCNH e o da UFABC foram construídos e são geridos por meio desta ferramenta, por isso a capacitação é fundamental para a adaptação do site ao padrão utilizado pela UFABC e pelo Governo Federal, além das atualizações posteriores e desenvolvimento de funções responsivas, que garantam a acessibilidade aos usuários.
- f) **Capacitação em software de tratamento de imagem (treinamento externo):** em 2016, o CCNH adquiriu pacote de software de tratamento de imagens (como photoshop, indesign e outros do pacote adobe), para que a Divisão Acadêmica possa gerir os canais de comunicação e prestar apoio a eventos através de uma melhor



Universidade Federal do ABC

Serviço Público Federal
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC
CENTRO DE CIÊNCIAS NATURAIS E HUMANAS



Relato Conselho do CCNH

apresentação destes materiais.

- g) **Escaninhos:** mobiliário destinado à troca de correspondências com docentes do Centro. Os escaninhos atualmente disponíveis não são suficientes para todos os docentes do quadro.
- h) **Lousas de vidro para a S312-3:** substituir os quadros brancos que estão atualmente na sala, tendo em vista seu estado precário de conservação.
- i) **Adaptador VGA-HDMI:** os notebooks recentemente adquiridos pelo CCNH não tem a saída VGA, utilizada pelos projetores das salas de reunião; apenas HDMI.
- j) **Aparelhos de ar-condicionado tipo Split para a sala R607-3 e as novas salas do Bloco B:** para que seja possível alocar novos docentes nos espaços do CCNH, foram solicitados estudos de layout à Prefeitura Universitária para a Sala R607-3 e espaços no 10º andar do Bloco B. Os estudos apontam a possibilidade de alocação de 8 novos postos de trabalho. No entanto, faz-se necessária a instalação de 3 aparelhos de ar condicionado.
- k) **Dry-wall para as novas salas do Bloco B (novas salas):** assim como o item anterior, o dry-wall é necessário para a adaptação analisada nos estudos de layout solicitados à PU. Com as adaptações, teremos 4 novos postos de trabalho.
- l) **No-breaks:** a pedido do NTI, o CCNH realizou um levantamento sobre necessidades de no-breaks em 2014. Esse levantamento foi transferido para a PU e até o momento, por falta de recursos orçamentários, não foram adquiridos. Em 2016, o CCNH solicitou recursos adicionais à PROPLADI para atender a demanda dos laboratórios de ensino, que haviam sido apresentadas quando do levantamento. No entanto, as demandas dos laboratórios de pesquisa permanecem vigentes.
- m) **Aparelho portátil de ar-condicionado para a Secretaria do CCNH em SBC:** o espaço disponibilizado para alocação dos técnicos-administrativos do CCNH em SBC é muito reduzido e conta com apenas quatro janelas basculantes. Quando a ocupação está completa (4 pessoas), a circulação do ar fica ainda dificultada.
- n) **Manutenção de equipamentos de graduação:** docentes do CCNH relatam dificuldades ao ministrarem suas aulas porque diversos equipamentos dos laboratórios didáticos estão avariados.

Avaliação:

A Resolução ConsCCNH nº. 05/2016 estabelece a seguinte priorização para utilização dos recursos provenientes de Taxa de Ressarcimento Institucional (TRI):

- I. Infraestrutura administrativa: aquisição de materiais e/ou contratação de serviços destinados à melhoria ou manutenção das atividades e espaços administrativos do CCNH;
- II. Capacitação e qualificação do corpo técnico administrativo;
- III. Infraestrutura de ensino, pesquisa e extensão: aquisição de materiais ou contratação de

Relato Conselho do CCNH

serviços relacionados às atividades de ensino, pesquisa e/ou extensão relacionadas à missão do CCNH;
IV. Outras demandas.

Às demandas apresentadas, acrescento algumas observações:

- a) Scanner Sara-PC: atualmente o CCNH utiliza um equipamento emprestado pela PROAP. Como é o único existente na UFABC, é interessante que outro seja adquirido, de forma que um novo servidor ou aluno com deficiência visual possa utilizá-lo;
- b) Software JAWS: a única licença que a UFABC possui foi disponibilizada pela PROAP ao CCNH. Assim como no caso scanner, é importante que outra seja adquirida. Deve ser adquirido em conjunto com a capacitação;
- c) Fone bluetooth: não existe nenhum na UFABC e não há previsão de que seja adquirido pela PROAP;
- d) Capacitação em JAWS: está vinculada à aquisição do software Jaws. Ou seja, a aquisição do software sem a devida capacitação não permitirá sua utilização plena, constituindo desperdício de dinheiro público.
- e) Capacitação em Joomla: a contratação foi solicitada à SUGPEPE em 2014, 2015 e 2016, mas foi indeferida em todas as ocasiões porque estava prevista para ocorrer *in company*, o que não se concretizou até o momento;
- f) Capacitação em software de tratamento de imagem: apenas uma servidora do quadro do CCNH realizou essa capacitação, por isso toda a demanda de tratamento de imagem depende dela;
- g) Escaninhos: a falta deles causa dificuldade na troca de correspondências entre professores e Divisões Acadêmica e Administrativa;
- h) Lousas de vidro para a S312-3: a Prefeitura Universitária, responsável por mobiliários, não possui recursos orçamentários para a aquisição. A substituição das lousas por outra de mesmo tipo, ou mesmo por uma lousa verde, foi solicitada há 2 anos e não há previsão para que ocorra.
- i) Adaptador VGA-HDMI: nas salas de reunião do CCNH já existem computadores, o que ameniza o problema.
- j) Aparelhos de ar-condicionado tipo Split para a sala R607-3 e as novas salas do Bloco B: é pré-requisito para ocupação das salas pelos novos docentes a serem contratados. A instalação de 2 equipamentos dependerá da colocação de dry-wall.
- k) Dry-wall para as novas salas do Bloco B (novas salas): o dry-wall é necessário para a reforma que permitirá a alocação de mais 4 docentes no Bloco B.
- l) No-breaks: é preciso verificar se os docentes podem utilizar os recursos de seus respectivos projetos de pesquisa para esse tipo de aquisição. A lista de demandas soma R\$ 576.000,00.
- m) Aparelho portátil de ar-condicionado para a Secretaria do CCNH em SBC: a aquisição melhorará as condições de trabalho dos servidores técnico-administrativos da Secretaria de São Bernardo, que precisam ficar a maior parte de seu tempo dentro da sala.
- n) Manutenção de equipamentos de graduação: apesar da manutenção dos equipamentos ser responsabilidade da PROGRAD, o CCNH disponibilizou recursos (humanos e orçamentários) em 2016 para consertar alguns desses equipamentos. A falta de orçamento e de posicionamento da PROGRAD sobre o assunto, indicam que o auxílio do CCNH nessa questão será indispensável.

Frente ao exposto, proponho que as demandas sejam elencadas na seguinte ordem de prioridade, permitindo que uma demanda seja preterida em favor da seguinte, dependendo dos valores disponíveis.

Relato Conselho do CCNH

1. Fone bluetooth
2. Dry-wall para as novas salas do Bloco B (novas salas)
3. Aparelhos de ar-condicionado tipo Split para a sala R607-3 e as novas salas do Bloco B
4. Software JAWS e capacitação em JAWS
5. Scanner Sara-PC
6. Capacitação em Joomla
7. Capacitação em software de tratamento de imagem
8. Aparelho portátil de ar-condicionado para a Secretaria do CCNH em SBC:
9. Lousas de vidro para a S312-3
10. Escaninhos:
11. Manutenção de equipamentos de graduação:
12. Aquisição de no-breaks:
13. Adaptador VGA-HDMI

No caso da demanda 4, sugiro que a capacitação, que está prevista em 2º lugar na Resolução, seja realizada com a aquisição, prevista em 1º lugar, tem em vista sua interdependência.

Sugiro ainda que as capacitações em software de tratamento de imagem e em Joomla, também previstas em 2º lugar na Resolução, sejam atendidas antes da demanda 8, prevista em 1º lugar na Resolução, porque são mais relevantes ao exercício das atribuições administrativas do Centro.

Como ainda não temos previsão de prazos e valores que serão disponibilizados, sugiro que as demandas 1 a 5 sejam submetidas à PROPLADI, a fim de obtermos recursos adicionais, tendo em vista sua relevância.

Conclusão:

Favorável à aprovação da proposta de utilização da TRI e ao encaminhamento das demandas 1 a 5 à PROPLADI.