

À Direção do CCNH

Prezada Profa. Paula Homem de Mello e Prezado Prof. Ronei Miotto,

Bom dia!

Estamos bem e esperamos que vocês e seus familiares também estejam.

Abaixo de cada questão apresentada informo os protocolos adotados pelas divisões da Prefeitura Universitária (PU) durante o período de suspensão de atividades:

1. O acesso aos prédios de pesquisa deve ser autorizado? Se sim por quem? A autorização pelos coordenadores é suficiente?

PU: As regras de acesso aos campi e aos prédios são coordenadas pela Seção de Segurança/ProAp, deste modo, oriento que encaminhe e-mail para seguranca@ufabc.edu.br para obter as informações. Mais detalhes disponíveis no site <http://proap.ufabc.edu.br/seguranca/recursos-humanos-e-tecnologicos>).

2. Qual é o canal de comunicação diante de uma emergência, pois os que acessam os laboratórios, mesmo que em dias e horários específicos, estão sujeitos a acidentes?

PU: Para as situações de emergência, tais como: princípio de incêndio ou acidentes ou necessidade de contato com a Brigada de Incêndio da UFABC, o ramal de emergência é o 7007 para os dois campi, 24hs por dia, 7 dias por semana. A equipe responsável pela coordenação de ações em situações emergência é a Seção de Engenharia e Segurança do Trabalho /Sugepe, e-mail sest.sugepe@ufabc.edu.br. Mais detalhes disponíveis no site <http://www.ufabc.edu.br/servidor/portal-do-servidor/seguranca-do-trabalho>.

3. Há relatos de que o ar condicionado de alguns ambientes não está funcionando adequadamente. A quem o coordenador de laboratório deve procurar ou contatar?

PU: Problemas relacionados aos equipamentos de ar-condicionado devem ser comunicados para a Divisão Técnica da PU, todos os usuários com acesso institucional - login/senha - podem abrir chamado na Central de Serviços UFABC (<http://central.ufabc.edu.br/site/login>) relatando o problema. As equipes terceirizadas de manutenção de ar-condicionado estão trabalhando em escala de revezamento e atendendo aos chamados de manutenção corretiva. Em caso de dúvidas, encaminhar e-mail para manutencao@ufabc.edu.br copiando prefeitura@ufabc.edu.br para Campus Santo André e copiando subprefeitura.sbc@ufabc.edu.br para Campus SBC. Mais detalhes disponíveis no site <http://pu.ufabc.edu.br/manutencao-e-infraestrutura>.

4. Qual é o canal de comunicação para os problemas de rede elétrica? Por exemplo, quando ocorrer queda energia no laboratório?

PU: Problemas na rede elétrica, rede hidráulica, civil, sistemas de prevenção e combate à incêndio, elevadores e controles de acesso devem ser comunicados para a Divisão Técnica da PU, todos os usuários com acesso institucional - login/senha - podem abrir chamado na Central de Serviços UFABC (<http://central.ufabc.edu.br/site/login>) relatando o problema. As equipes terceirizadas de manutenção predial estão trabalhando em escala de revezamento e atendendo aos chamados de manutenção corretiva. Em caso de dúvidas, encaminhar e-mail para manutencao@ufabc.edu.br copiando prefeitura@ufabc.edu.br para Campus Santo André e copiando subprefeitura.sbc@ufabc.edu.br para Campus SBC. Mais detalhes disponíveis no site <http://pu.ufabc.edu.br/manutencao-e-infraestrutura>.

5. Há em alguns espaços a produção de descartes de lixo comum que devem ser recolhidos. A quem devemos avisar que o lixo deverá ser recolhido pelo menos uma vez na semana?

PU: A equipe de limpeza continua atuando nos dois campi com equipe reduzida e horário diferenciado. A limpeza dos laboratórios para os quais a equipe possui permissão de retirada das chaves com os responsáveis na Central de Segurança, tem sido realizada normalmente, inclusive com a coleta dos resíduos comuns. Quanto aos laboratórios para os quais a equipe não possui acesso, dependemos de agendamento e da presença dos técnicos para a realização dos serviços. O agendamento de coletas específicas para resíduos comuns pode ser feito no e-mail limpeza@ufabc.edu.br, já para os resíduos químicos utilizar o e-mail coleta@ufabc.edu.br. Mais detalhes disponíveis no site <http://pu.ufabc.edu.br/servicos-gerais>.

6. Como está sendo programa e realizado o transporte de Nitrogênio para o campus SBC?

PU: O transporte de Nitrogênio para o campus SBC, que ocorria quinzenalmente, foi interrompido devido à suspensão das atividades presenciais. Caso haja necessidade, orientamos encaminhar pedido com justificativa para a ProPes, que é a área responsável por coordenar as ações deste tipo de transporte com a PU. Caso chegue pedido deverá ser avaliado pelas duas áreas, pois o transporte de nitrogênio envolveria a convocação de terceirizados da PU e técnicos da ProPes:

- os professores disponibilizarem os galões para retirada (ficava disponível no malote SBC, mas neste período teríamos que combinar o local/data/horário);

- na data do transporte o condutor busca os galões vazios e traz para o malote do campus Santo André;

- o técnico da CEM / ProPes retira os galões no malote, enche os mesmos e com o apoio de 02 ajudantes da Divisão de Serviços da PU acomoda os cilindros no veículo;

- após a chegada em SBC acontece a operação inversa, quando 02 ajudantes de da Divisão de Serviços da PU SBC descarregam o veículo e com o apoio dos servidores da CEM / ProPes armazenam os cilindros na CEM-SBC.

- O trajeto entre SA e SBC com cilindros cheios é realizado com o acompanhamento de um técnico.

Importante ressaltar que, os motoristas e os ajudantes gerais foram liberados de comparecimento ao campus e só serão convocados em caso de agendamento de transporte, a princípio, somente para atender às ações relacionadas ao Comitê Covid e projetos de combate ao vírus / pandemia, mas podemos avaliar demais casos que sejam considerados essenciais pela área demandante.

As possíveis demandas ou dúvidas podem ser comunicadas às Divisões de Transportes e Serviços, pedimos a maior antecedência possível, pelos e-mails transportes@ufabc.edu.br e zeladoria@ufabc.edu.br. Mais detalhes disponíveis no site <http://pu.ufabc.edu.br/transportes> e <http://pu.ufabc.edu.br/servicos-gerais>.

7. Informação adicional:

PU: Acrescento ainda que a PU mantém apenas um servidor entre 10h e 15h nos dias úteis (seguindo calendário administrativo 2020 pré-pandemia) no Subsolo do Bloco A – Campus Santo André para retirada e entrega de malotes e correspondências.

Permanecemos à disposição em caso de dúvidas.

Atenciosamente,

--

Simone Pellizon
Prefeita Universitária
Prefeitura Universitária - PU / UFABC
Avenida dos Estados, 5.001 - Subsolo - Bloco A
Bairro Santa Terezinha - Santo André - SP - CEP 09210-580
Tel: 11-3356-7160
site: www.ufabc.edu.br